

## คำอธิบายข้อมูล คำนิยาม คำจำกัดความ ข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิต ประจำปี 2569 (สำหรับบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2568)

### 1. ข้อมูลที่จัดส่ง

ข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิตในสถาบันอุดมศึกษา (ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับอนุปริญญาขึ้นไป)

### 2. กำหนดการ/วิธีการ/รูปแบบ

#### 2.1 สถาบันอุดมศึกษาที่มีระบบการจัดเก็บข้อมูลของตนเอง

- จัดส่งข้อมูล 1 ครั้ง
  - เป็นข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2569
  - จัดส่งภายในวันที่ 31 มีนาคม 2570
- รูปแบบการจัดส่งข้อมูลแบบรายบุคคล ในรูปแบบไฟล์ CSV และทำการ ENCODING ให้เป็น UTF-8

#### 2.2 สถาบันอุดมศึกษาที่ให้บัณฑิตกรอกผ่านระบบภาวะการมีงานทำของ สป.อว.

ให้ประชาสัมพันธ์ให้บัณฑิตเข้ามารอก/ปรับปรุงข้อมูลที่ระบบฯ <https://employ.mhesi.go.th> ภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2569 โดยสถาบันอุดมศึกษาต้องแจ้งกำหนดการที่บัณฑิตจะเข้ามารอกข้อมูลกับเจ้าหน้าที่ สป.อว. ล่วงหน้า 3 วันทำการ

### 3. สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมจะประมวลผลข้อมูล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2569

## รูปแบบรายการข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิต

1. QN\_YEAR : ปีที่ส่งข้อมูลตามปฏิทินที่ สป.อว. กำหนด (ปี พ.ศ.) คือ ปี 2569
2. CITIZEN\_ID : รหัสประจำตัวประชาชน หมายถึง รหัสที่ให้ความหมายของเลขประจำตัวประชาชน มี 2 รูปแบบ
  - นักศึกษาสัญชาติไทย ใช้เลข 13 หลักตามเลขประจำตัวประชาชน หรือ นักศึกษาที่ไม่ใช่สัญชาติไทย แต่มี บัตรประจำตัวประชาชน ที่ออกโดยหน่วยงานสังกัดกระทรวงมหาดไทย สามารถใช้เลขประจำตัว 13 หลักตามบัตรประจำตัวประชาชน
  - นักศึกษาที่ไม่ใช่สัญชาติไทย และไม่มีบัตรประจำตัวประชาชนที่ออกโดยหน่วยงานสังกัดกระทรวงมหาดไทย ให้ใช้รูปแบบการออกรหัสประจำตัวตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดโดยออกรหัสที่ <https://gcode.moe.go.th>
3. UNIV\_ID : รหัสสถานศึกษา หมายถึง รหัสที่ให้ความหมายสถานศึกษา โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF\_UNIV เช่น จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จะใช้ UNIV\_ID มีรหัสเป็น 00100
4. STD\_ID : รหัสประจำตัวนักศึกษา ต้องไม่เป็นค่าว่าง เป็นตัวเลขความยาวไม่เกิน 20 หลัก ระดับการศึกษาของผู้สำเร็จการศึกษาต้องไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญา และระบบจะทำการตรวจสอบกับรหัสนักศึกษาในข้อมูลรายบุคคล ผู้สำเร็จการศึกษา โดยหากไม่มีข้อมูลในข้อมูลรายบุคคลผู้สำเร็จการศึกษา ระบบจะแจ้งข้อมูลผิดพลาด
5. QN\_WORK\_STATUS : รหัสสถานภาพของการทำงาน เป็นประเภทของสถานภาพการทำงานที่บัณฑิตทำงานอยู่ โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF\_QN\_WORK\_STATUS ตัวอย่างเช่น ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา ไม่มีงานทำหลังจบการศึกษา และกำลังศึกษาต่อ รหัส 4 โดยตัวเลือกทั้งหมดมีดังต่อไปนี้
  - รหัส 1 ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษา
  - รหัส 2 ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษาและกำลังศึกษาต่อ
  - รหัส 3 ยังไม่เคยมีงานทำ
  - รหัส 4 ยังไม่เคยมีงานทำ และกำลังศึกษาต่อ
  - รหัส 5 มีงานทำก่อนจบการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา
  - รหัส 6 มีงานทำก่อนจบการศึกษา เปลี่ยนสายงานหลังจบการศึกษา
  - รหัส 7 มีงานทำก่อนจบการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา เลื่อนระดับ
6. QN\_MILITARY\_STATUS : รหัสสถานะการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะเพศชาย) เป็น รหัสสถานะการเกณฑ์ทหารโดยตอบเฉพาะบัณฑิตเพศชายโดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF\_QN\_MILITARY\_STATUS ตัวอย่าง เช่น อยู่ในช่วงผ่อนผันเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้น หรือผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว รหัส 0
7. QN\_ORDINATE\_STATUS : รหัสสถานะการเป็นนักบวช เป็น รหัสสถานะการเป็นนักบวชโดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF\_QN\_ORDINATE\_STATUS ตัวอย่าง เช่น อยู่ในระหว่างการเป็นนักบวช ระยะเวลาถึงกำหนดลาสิกขา น้อยกว่า 3 เดือน รหัส 2

8. **QN\_OCCUP\_TYPE** : รหัสประเภทงานที่ทำ เป็นประเภทของตำแหน่งงานที่บัณฑิตทำโดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF\_QN\_OCCUP\_TYPE ตัวอย่างเช่น พนักงานเอกชน รหัส 03 โดยตัวเลือกทั้งหมดมีดังต่อไปนี้
- รหัส 00 สำหรับการระบุเพิ่มเติม ในรายการ (QN\_OCCUP\_TYPE\_TXT)
  - รหัส 01 ข้าราชการ /เจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐ
  - รหัส 02 รัฐวิสาหกิจ
  - รหัส 03 พนักงานบริษัท/องค์กรธุรกิจเอกชน
  - รหัส 04 ดำเนินธุรกิจอิสระ/เจ้าของกิจการ
  - รหัส 05 พนักงานองค์กรต่างประเทศ/ระหว่างประเทศ (เช่น UNSD, UNESCO หรือ IMF เป็นต้น)
9. **QN\_OCCUP\_TYPE\_TXT**: ระบุประเภทงานเพิ่มเติม (กรณี QN\_OCCUP\_TYPE มีค่าเป็น 00 ให้ระบุนอกเหนือจากตารางข้อมูล)
10. **QN\_TALENT\_ID** : รหัสความสามารถพิเศษ เป็นประเภทของความสามารถพิเศษที่ช่วยให้บัณฑิตได้งานทำโดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF\_TALENT ตัวอย่างเช่น ด้านกีฬา รหัส 05
11. **QN\_TALENT\_TXT** : ความสามารถพิเศษ ระบุข้อความเพิ่มเติม (กรณี QN\_TALENT\_ID มีค่าเป็น 00 ให้ระบุลงไปนอกเหนือจากรายการตารางข้อมูล) ตัวอย่างเช่น ความสามารถทางด้านการใช้เหตุผล และคณิตศาสตร์
12. **QN\_POS\_ID** : รหัสตำแหน่งงาน หมายถึง รหัสที่ให้แทนความหมายของการจำแนกตำแหน่งงานปัจจุบันของบัณฑิต โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF\_POSITION\_CAREER ตัวอย่างเช่น ช่างเขียนแบบสถาปัตยกรรม รหัส 311815
13. **QN\_WORK\_NAME** : ชื่อหน่วยงาน เป็นชื่อของหน่วยงานที่บัณฑิตทำงานปัจจุบัน ตัวอย่างเช่น สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
14. **QN\_WORKTYPE\_ID** : รหัสประเภทกิจการ หมายถึงรหัสที่ใช้แทนความหมายประเภทกิจการที่บัณฑิตทำงานในปัจจุบัน โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF\_QN\_WORKTYPE ตัวอย่างเช่น การศึกษา รหัส P
15. **QN\_WORK\_ADD** : เลขที่ตั้งของหน่วยงาน ตัวอย่างเช่น 328 หากบัณฑิตไม่ได้กรอกข้อมูลเป็นค่าว่างได้
16. **QN\_WORK\_MOO** : หมู่ที่ตั้งของหน่วยงานที่บัณฑิตทำงานอยู่ ตัวอย่างเช่น หมู่ที่ 3 ให้ใส่ 3 เป็นต้น หากเป็นต่างประเทศหรือบัณฑิตไม่ได้กรอกข้อมูลเป็นค่าว่างได้
17. **QN\_WORK\_BUILDING** : ชื่ออาคาร ชั้น/นิคม ชื่อสถานที่ปฏิบัติงานของบัณฑิตทำงานอยู่ ตัวอย่างเช่น อาคาร 1 ชั้น 2 เขตส่งออก นิคมอุตสาหกรรม แหลมฉบัง หากบัณฑิตไม่ได้กรอกข้อมูลเป็นค่าว่างได้
18. **QN\_WORK\_SOI** : ซอย หมายถึง ตรอก/ซอย ของหน่วยงานที่บัณฑิตทำงานอยู่ ตัวอย่างเช่น เพชรบุรี 5 หากบัณฑิตไม่ได้กรอกข้อมูลเป็นค่าว่างได้
19. **QN\_WORK\_STREET** : ถนน หมายถึง ถนนของหน่วยงานที่บัณฑิตทำงานอยู่ ตัวอย่างเช่น ศรีอยุธยา หากบัณฑิตไม่ได้กรอกข้อมูลเป็นค่าว่างได้

20. QN\_WORK\_TAMBON : รหัสตำบล/แขวง หมายถึง รหัสที่ให้แทนความหมายของตำบล/แขวง ของหน่วยงาน โดยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม อ้างอิงการใช้รหัส ตำบล/แขวง จาก กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF\_SUB\_DISTRICT เช่น พระบรมมหาราชวัง มีรหัสเป็น 100101 หากเป็นต่างประเทศให้กำหนดเป็น 090000 หรือเป็นค่าว่าง
21. QN\_WORK\_COUNTRY\_ID : รหัสประเทศที่ทำงาน หมายถึง รหัสที่ให้แทนความหมายของประเทศที่ทำงานโดย ให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF\_NATIONALITY ตัวอย่างเช่น THAILAND มีรหัสเป็น TH
22. QN\_WORK\_ZIPCODE : รหัสไปรษณีย์ หมายถึง รหัสไปรษณีย์ ของหน่วยงานที่บัณฑิตทำงานอยู่ เช่น 10600
23. QN\_WORK\_TEL : หมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงานที่บัณฑิตทำงานอยู่ ตัวอย่างเช่น 026105200
24. QN\_WORK\_FAX : หมายเลขโทรสาร หมายถึง หมายเลขโทรสารของหน่วยงานที่บัณฑิตทำงานอยู่ ตัวอย่างเช่น 024525888
25. QN\_WORK\_EMAIL : อีเมล หมายถึง อีเมลของหน่วยงานที่บัณฑิตทำงานอยู่ ตัวอย่างเช่น info@mhesi.go.th
26. QN\_SALARY : รายได้เฉลี่ยต่อเดือน หมายถึงจำนวนเงินที่ผู้ที่ตอบแบบสอบถามได้รับเป็นการตอบแทน การปฏิบัติงานโดยเป็นตัวเลขทั้งหมดไม่ต้องใส่ เครื่องหมาย “,” คั่นหลักพัน และไม่ต้องใส่จำนวนตัวเลขที่เป็นจุด ทศนิยม ตัวอย่างเช่น 25000
27. QN\_WORK\_SATISFY : รหัสความพอใจต่องานที่ทำ โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF\_QN\_WORK\_SATISFY ตัวอย่างเช่น ค่าตอบแทนต่ำ รหัส 05
28. QN\_WORK\_SATISFY\_TXT : ความพอใจต่องานที่ทำระบุข้อความเพิ่มเติม (กรณี REF\_QN\_WORK\_SATISFY มี ค่าเป็น 00 ให้ระบุลงไปนอกเหนือจากตารางรายการข้อมูล)
29. QN\_TIME\_FINDWORK : รหัสระยะเวลาการหางานทำของบัณฑิต โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF\_QN\_TIME\_FINDWORK ตัวอย่างเช่น 1 – 2 เดือน รหัส 02
30. QN\_MATCH\_EDU : รหัสงานที่ทำตรงกับที่สำเร็จ หมายถึง งานที่ทำเป็นกลุ่มสาขาวิชาชีพที่สอดคล้องกับ สาขาวิชาที่บัณฑิตสำเร็จการศึกษา โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF\_QN\_MATCH\_EDU ตัวอย่างเช่น ไม่ตรง รหัส 2
31. QN\_APPLY\_EDU : รหัสการนำความรู้ที่เรียนมาประยุกต์ใช้กับการทำงาน หมายถึง การนำความรู้ในวิชาการ ต่าง ๆ มาใช้ประโยชน์ในการทำงาน โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF\_QN\_APPLY\_EDU ตัวอย่างเช่น น้อย รหัส 04
32. QN\_CAUSE\_NOWORK : รหัสเหตุผลที่ยังไม่ทำงาน โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF\_QN\_CAUSE\_NOWORK ตัวอย่างเช่น ยังหางานทำไม่ได้ รหัส 3
33. QN\_CAUSE\_NOWORK\_TXT : เหตุผลที่ยังไม่ทำงาน (ระบุข้อความเพิ่มเติม) สำหรับกรอกเหตุผลที่ ยังไม่ทำงาน ระบุข้อความเพิ่มเติม (กรณี QN\_CAUSE\_NOWORK มีค่าเป็น 0 ให้ระบุลงไปนอกเหนือจากรายการ ตารางข้อมูล) ตัวอย่างเช่น รอเวลาที่เหมาะสม

34. QN\_PROB\_FINDWORK : รหัสปัญหาในการหางานทำ หมายถึงปัญหาที่บัณฑิตพบในการหางานทำโดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF\_QN\_PROB\_FINDWORK ตัวอย่างเช่น ไม่มีปัญหา รหัส 01 ถ้ามีปัญหาให้ระบุปัญหาที่สำคัญ โดยสามารถเลือกตอบได้หลายข้อ และใช้เครื่องหมาย | ในการคั่นตัวเลือกแต่ละข้อ เช่น 04|07|11
35. QN\_PROB\_FINDWORK\_TXT : ปัญหาในการหางานทำ (ระบุข้อความเพิ่มเติม) สำหรับกรอกปัญหาในการหางานทำที่นอกเหนือจาก QN\_PROB\_FINDWORK ระบุข้อความเพิ่มเติม (กรณี QN\_PROB\_FINDWORK มีค่าเป็น 00 ให้ระบุลงไปในนอกเหนือจากรายการตารางข้อมูล) เช่น ไม่ชำนาญในงานที่ทำ
36. QN\_WORKNEED\_ID : รหัสความต้องการทำงาน หมายถึงรหัสที่ใช้แทนความหมายความต้องการทำงานของบัณฑิต ตัวเลือกดังต่อไปนี้
- 01 ทำงานในประเทศ (ข้ามไปตอบข้อ 38)
  - 02 ทำงานต่างประเทศ
37. QN\_WORKNEED\_COUNTRY\_ID : รหัสประเทศที่ต้องการทำงาน หมายถึงรหัสที่ใช้แทนประเทศที่บัณฑิตต้องการทำงาน โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF\_NATIONALITY
38. QN\_WORKNEED\_POSITION : ตำแหน่งที่ต้องการทำงาน หมายถึงชื่อตำแหน่งที่บัณฑิตต้องการทำงาน
39. QN\_SKILL\_DEVELOPMENT : ความต้องการพัฒนาทักษะ หมายถึงทักษะอาชีพที่ต้องการพัฒนาของบัณฑิต โดยให้กรอกข้อความ ตัวอย่างเช่น หลักสูตรพัฒนาเว็บไซต์
40. QN\_DISCLOSURE\_AGREEMENT\_ID: รหัสแสดงความประสงค์ในการเปิดเผยข้อมูลแก่นายจ้าง/สถานประกอบการ เพื่อพิจารณาบรรจุงานของบัณฑิต โดยหากบัณฑิตแสดงความประสงค์ในการเปิดเผยข้อมูลแก่นายจ้าง/สถานประกอบการ ข้อมูลจะถูกส่งไปยังระบบของกรมการจัดหางานกระทรวงแรงงาน เพื่อประโยชน์ต่อบัณฑิตในการถูกพิจารณาบรรจุงาน โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF\_DISCLOSURE\_AGREEMENT ตัวอย่างเช่น
- 0 ไม่ยินยอมเปิดเผยข้อมูล
  - 1 ยินยอมเปิดเผยข้อมูลต่อนายจ้างทุกประเภท
  - 2 ยินยอมเปิดเผยข้อมูลยกเว้นนายจ้างประเภทจ้างเหมาแรงงาน
  - 3 ยินยอมเปิดเผยข้อมูลยกเว้นนายจ้างประเภทขายประกัน/ขายตรง
  - 4 ยินยอมเปิดเผยข้อมูลยกเว้นนายจ้างประเภทจ้างเหมาแรงงาน และประเภทขายประกัน/ขายตรง
41. QN\_REQUIRE\_EDU : รหัสความต้องการศึกษาต่อของบัณฑิต โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF\_QN\_REQUIRE\_EDU ตัวอย่างเช่น
- 1 ต้องการ
  - 2 ไม่ต้องการ
42. QN\_LEVEL\_EDU : รหัสระดับการศึกษาที่ต้องการศึกษาต่อ/กำลังศึกษา หมายถึง ระดับการศึกษาที่ต้องการศึกษาต่อสำหรับผู้ตอบรายการ QN\_REQUIRE\_EDU เป็น 1 โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF\_LEV ตัวอย่างเช่น ปริญญาโท รหัส 60

43. QN\_PROGRAM\_EDU : รหัสสาขาที่ต้องการศึกษาต่อ/กำลังศึกษาต่อ เป็นสาขาเดิมหรือไม่ โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF\_QN\_PROGRAM\_EDU\_ID ตัวอย่างเช่น
- 1 สาขาวิชาเดิม
  - 2 สาขาวิชาใหม่
44. QN\_PROGRAM\_EDU\_ID : รหัสสาขาที่ต้องการศึกษาต่อ/กำลังศึกษาต่อ โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF\_PROGRAM ตัวอย่างเช่น กฎหมาย รหัส 000001
45. QN\_TYPE\_UNIV : รหัสประเภทสถาบันที่ต้องการศึกษาต่อ/กำลังศึกษา หมายถึงสถาบันที่บัณฑิตศึกษาต่อ โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF\_QN\_TYPE\_UNIV ตัวอย่างเช่น ต่างประเทศ รหัส 3
46. QN\_CAUSE\_EDU : รหัสเหตุผลที่ต้องการศึกษาต่อ/กำลังศึกษา โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF\_QN\_CAUSE\_EDU ตัวอย่างเช่น ได้รับทุนศึกษาต่อ รหัส 3
47. QN\_CAUSE\_EDU\_TXT : เหตุผลที่ต้องการศึกษาต่อ /กำลังศึกษา ระบุข้อความเพิ่มเติม (กรณี QN\_CAUSE\_EDU มีค่าเป็น 0 ให้ระบุลงไปนอกเหนือจากรายการตารางข้อมูล) ตัวอย่างเช่น พัฒนาศักยภาพตนเองให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง
48. QN\_PROB\_EDU : รหัสปัญหาในการศึกษาต่อ/กำลังศึกษา โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF\_QN\_PROB\_EDU ถ้ามีปัญหาก็ระบุปัญหาที่สำคัญโดยสามารถเลือกตอบได้หลายข้อ และใช้เครื่องหมาย | ในการคั่นตัวเลือกแต่ละข้อเช่น 02|03
49. QN\_PROB\_EDU\_TXT : ปัญหาในการศึกษาต่อ /กำลังศึกษา ระบุข้อความเพิ่มเติม (กรณี QN\_PROB\_EDU มีค่าเป็น 00 ให้ระบุลงไปนอกเหนือจากรายการตารางข้อมูล) ตัวอย่างเช่น ไม่มีเวลาเรียน
50. QN\_ADDPROGRAM1 : รหัสแสดงความเห็นเรื่องควรเพิ่มเติมความรู้ด้านภาษาอังกฤษ  
ถ้าผู้ตอบแบบสอบถามเลือกให้กำหนดค่าเป็น 1 ถ้าไม่เลือกให้กำหนดเป็นค่าว่าง
51. QN\_ADDPROGRAM2 : รหัสแสดงความเห็นเรื่องควรเพิ่มเติมความรู้ด้านคอมพิวเตอร์  
ถ้าผู้ตอบแบบสอบถามเลือกให้กำหนดค่าเป็น 1 ถ้าไม่เลือกให้กำหนดเป็นค่าว่าง
52. QN\_ADDPROGRAM3 : รหัสแสดงความเห็นเรื่องควรเพิ่มเติมความรู้ด้านบัญชี  
ถ้าผู้ตอบแบบสอบถามเลือกให้กำหนดค่าเป็น 1 ถ้าไม่เลือกให้กำหนดเป็นค่าว่าง
53. QN\_ADDPROGRAM4 : รหัสแสดงความเห็นเรื่องควรเพิ่มเติมความรู้ด้านการใช้อินเทอร์เน็ต  
ถ้าผู้ตอบแบบสอบถามเลือกให้กำหนดค่าเป็น 1 ถ้าไม่เลือกให้กำหนดเป็นค่าว่าง
54. QN\_ADDPROGRAM5 : รหัสแสดงความเห็นเรื่องควรเพิ่มเติมความรู้ด้านการฝึกปฏิบัติงานจริง  
ถ้าผู้ตอบแบบสอบถามเลือกให้กำหนดค่าเป็น 1 ถ้าไม่เลือกให้กำหนดเป็นค่าว่าง
55. QN\_ADDPROGRAM6 : รหัสแสดงความเห็นเรื่องควรเพิ่มเติมความรู้ด้านเทคนิคการวิจัย  
ถ้าผู้ตอบแบบสอบถามเลือกให้กำหนดค่าเป็น 1 ถ้าไม่เลือกให้กำหนดเป็นค่าว่าง
56. QN\_ADDPROGRAM7 : รหัสแสดงความเห็นเรื่องควรเพิ่มเติมความรู้ด้านอื่น ๆ ที่ระบุข้อความเพิ่มเติม  
ถ้าผู้ตอบแบบสอบถามเลือกให้กำหนดค่าเป็น 1 ถ้าไม่เลือกให้กำหนดเป็นค่าว่าง

57. QN\_ADDPROGRAM8 : รหัสแสดงความเห็นเรื่องควรเพิ่มเติมความรู้ด้านภาษาจีน  
ถ้าผู้ตอบแบบสอบถามเลือกให้กำหนดค่าเป็น 1 ถ้าไม่เลือกให้กำหนดเป็นค่าว่าง
58. QN\_ADDPROGRAM9 : รหัสแสดงความเห็นเรื่องควรเพิ่มเติมความรู้ด้านภาษาในอาเซียน  
ถ้าผู้ตอบแบบสอบถามเลือกให้กำหนดค่าเป็น 1 ถ้าไม่เลือกให้กำหนดเป็นค่าว่าง
59. QN\_ADDPROGRAM7\_TXT : ความเห็นเรื่องควรเพิ่มเติมความรู้ด้านอื่น ๆ ที่ระบุข้อความเพิ่มเติม  
(กรณี QN\_ADDPROGRAM7 มีค่าเป็น 1 เท่านั้น)
60. QN\_COMMENT\_PROGRAM : ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับหลักสูตรที่บัณฑิตสำเร็จการศึกษา ตัวอย่างเช่น ควรเพิ่มความรู้ในด้านภาษาอังกฤษในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
61. QN\_COMMENT\_LEARN : ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการเรียนการสอน ตัวอย่างเช่น อยากให้พัฒนาการเรียนการสอนให้ทันสมัย และง่ายแก่การเข้าใจมากขึ้น
62. QN\_COMMENT\_ACTIVITY : ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับกิจกรรมพัฒนาการศึกษา ตัวอย่างเช่น อยากให้มีการจัดกิจกรรมบ่อย ๆ เพราะนอกจากพัฒนาแล้ว ยังเป็นการแสดงความสามารถของบุคคลนั้น ๆ ด้วย อีกทั้งยังทำให้เกิดความสนุกสนาน คลายเครียด
63. QN\_DATE\_UPDATE : วันที่ตอบแบบสอบถาม เป็นวันที่บัณฑิตตอบแบบสอบถามภาวะการปฏิบัติงานทำ โดยมีขนาด 10 ตัวอักษรโดยกำหนดรูปแบบเป็น ปปป-ดด-วว ตัวอย่างเช่น 2569-09-30